

Leitfaden zur Ausgestaltung kooperativer Promotionsverfahren in Niedersachsen

Schritte	Zuständigkeit
1. Promotionsidee/Motivation	Promotionsinteressierte Person (PP), ggf. potentielle Betreuungsperson
2. Prüfung der Rahmenbedingungen	PP
3. Konkretisierung des Themenbereichs	PP, ggf. potentielle Betreuungsperson
4. Recherche bzgl. geeigneter Partner*innen (Betreuungsperson(en), HAW, Universität/promotionsberechtigte Hochschule)	PP, ggf. potentielle Betreuungsperson
5. Prüfung der Promotionsordnung und Zugangsvoraussetzungen Wahl der Betreuungsperson(en) und Institutionen Sicherung der Finanzierung und Rahmenbedingungen	PP PP PP
6. Konkretisierung des Themas und der Fragestellung	PP, Betreuungsperson(en)
7. Abschluss der Betreuungsvereinbarung	PP, Betreuungsperson(en)
Abschluss der Kooperationsvereinbarung zwischen HAW und Universität/promotionsberechtigter Hochschule	Promotionsausschuss, HAW
8. Antrag auf Annahme als Promovierende*r durch den Promotionsausschuss der kooperierenden Universität/promotionsberechtigten Hochschule	PP
9. Annahme als Promovierende*r	Promotionsausschuss
10. Einschreibung als Promotionsstudierende*r	PP
11. Sicherstellung der Verantwortlichkeiten	Promotionsausschuss, Promotionskomitee, HAW

12. Sicherstellung und Erbringung der vereinbarten Betreuungsleistungen	Betreuungsperson(en) bzw. Promotionskomitee
Erbringung der Promotionsleistungen	Promovierende*r
Kontrolle der Promotionsleistungen	Betreuungsperson(en) bzw. Promotionskomitee

13. Einreichung der Dissertation und Antrag auf Zulassung zur Prüfung	Promovierende*r (in Absprache mit Betreuungsperson(en) bzw. Promo- tionskomitee)
--	--

14. Begutachtung und Bewertung der Dissertation	Gutachter*innen bzw. Promotionskommission
--	--

15. Disputation	Promovierende*r, Promotionskommission;
------------------------	---

16. Veröffentlichung der Dissertation	Promovierende*r
--	-----------------

17. Ausstellung der Promotionsurkunde und Verleihung des Doktorgrades	Promotionsausschuss
---	---------------------